


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ИЭиБ
от «17» июня 2021 г., протокол № 243/10
Председатель _____ И.Б.Романова
«17» июня 2021 г.



Программа государственной итоговой аттестации	
Наименование кафедры	Экономическая безопасность, учет и аудит
Факультет	Экономики
Курс	5-очная форма 6-заочная форма

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»

код направления (специальности), полное наименование

Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

полное наименование

Дата введения программы в учебный процесс УлГУ: « 1 » _сентября_ 2021__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.



Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Аббревиатура кафедры	Ученая степень, звание
Романова И.Б.	ЭБУиА	д.э.н., профессор
Сосунова Л.С.	ЭБУиА	к.э.н., доцент
Ермишина О.Ф.	ЭБУиА	

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину кафедра ЭБУиА	Заведующий выпускающей кафедрой кафедра ЭБУиА
 _____/ Романова И.Б._____ Подпись _____ ФИО « 17 » июня 2021 г.	 _____/ Романова И.Б._____ Подпись _____ ФИО « 17 » июня 2021 г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника (специалиста) высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

Задачи государственной итоговой аттестации состоят в следующем:

- выявление уровня подготовки обучающихся к осуществлению самостоятельной профессиональной деятельности;
- определение уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится в аккредитованных высших учебных заведениях (и их филиалах) по всем основным образовательным программам высшего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности «Экономическая безопасность» специализации «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах» квалификация (степень) «специалист» высшего профессионального образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику (специалисту) высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной

ГИА относится к базовой части блока БЗ Государственная итоговая аттестация и включает в себя:

- защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;
- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

3. Планируемые результаты проведения государственной итоговой аттестации, соотнесенные с планируемыми результатами основной профессиональной образовательной программы

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций		
		знать	уметь	владеть
ОК-1	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	Знать: основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития	формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; использовать положения и	навыками восприятия, анализа и создания текстов, имеющих философское, социально-гуманитарное, методическое содержание, приемами ведения



			категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.	дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе и политической системе общества; процесс многообразия культур и цивилизаций в истории обществ; основные этапы истории развития общества, его социальной культуры; основные положения и методы научного исторического познания при решении социальных и профессиональных задач; иметь представление об истории как науке, ее месте в системе гуманитарного знания, об источниках исторического знания и приемах работы с ними; об основных этапах в истории человечества и их хронологии;	применять методы и средства познания на практике, научно анализировать проблемы гуманитарных, социальных и экономических процессов, использовать полученные знания в профессиональной деятельности; правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной формах, быть готовым проявлять расовую, национальную, религиозную терпимость; уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям; осуществлять свою деятельность в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм; оперировать терминологией, ориентироваться в проблематике исторических процессов, основной целью изучения дисциплины является формирование личной точки зрения студентов на рассматриваемые вопросы; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому	лексическим минимумом общего и терминологического характера; навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации культурно-исторических фактов и событий; основами исторического мышления; приемами анализа событий в истории страны, сопоставления и сравнения исторических эпох для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; навыком непрерывного саморазвития и самосовершенствования в течение всей жизни



			прошлому.	
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	об основных законах и закономерностях теории потребления и производства, экономической теории совершенной и несовершенной конкуренции, теории макро-экономического равновесия, теории инфляции, безработицы и экономического роста	основные понятия и категории микроэкономической и макроэкономической теории, основные формулы законов микроэкономического и макроэкономического анализа, важнейшие зависимости и взаимосвязи в теории рынка совершенной и несовершенной конкуренции, в теории макроэкономического равновесия	основными приемами микроэкономического и макроэкономического анализа на рынках совершенной и несовершенной конкуренции, в рамках теории частичного и макроэкономического равновесия
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- специфику деятельности специалиста по экономической безопасности; - методику написания научных работ и способов их защиты; основные процессы теневой экономики; особенности правоохранительной деятельности; основы экономической безопасности и ее объекты;	- охарактеризовать функции и роль специалиста по экономической безопасности; - проводить самостоятельный научный поиск по различным экономическим проблемам; - анализировать весь объем полученной информации, проводить ее мониторинг; - видеть взаимосвязь процесса обеспечения экономической безопасности с учетом и контролем; - разбираться в специфики правоохранительной деятельности; - охарактеризовать сущность теневой экономики;	навыками рефлексии и адекватного оценивания своих образовательных результатов; ключевыми понятиями, отражающими характер экономической безопасности как учебной дисциплины;
ОК-5	ОК – 5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	знать: специфику культуры и этики речевого общения в деловой сфере; правила и этические нормы дискуссии.	подготавливать речь и выступать с ней перед аудиторией; аргументировать свою позицию, критиковать и правильно относиться к критике.	знанием этических принципов деловых коммуникаций.
ОК-6	способностью проявлять	систему индикаторов	определить	навыками сбора,



	психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	экономической безопасности;	возможные риски для системы экономической безопасности использовать бухгалтерскую и иную тесно взаимосвязанную с ней информацию при анализе юридических фактов и возникающих в связи с ними экономических правовых отношений; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебно-бухгалтерских экспертиз и предварительных исследований;	анализа и оценке информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
ОК-7	ОК-7: способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	основные формы делового общения; этику проведения деловых переговоров; стратегию и тактику аргументации; виды убеждающего воздействия и способы его формирования.	применять полученные теоретические знания по формам делового общения в профессиональной деятельности; анализировать результаты деловой беседы, совещания и переговорного процесса с точки зрения их эффективности и этичности.	основными приемами успешного проведения деловых бесед, совещаний и переговоров.
ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	основные основы реализации проектного управления в рамках организации;	выбирать рациональные варианты действий при принятии решений	методами оценки организационно-управленческих решений
ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.	выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и	приобретенными знаниями и умениями в практической деятельности и повседневной жизни для: повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации; организации и



			релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.	проведения индивидуального, и коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях; формирования здорового образа жизни в процессе активной творческой деятельности.
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	содержание и особенности культуры речи, языковые, коммуникативные и этические нормы применения правил языкового поведения в конкретной ситуации.	представлять интересы и информацию органов государственной власти РФ, при взаимодействии с иными организациями, СМИ и гражданами.	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этикетными правилами речевой культуры.
ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	-базовую общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, базовые грамматические темы иностранного языка; 2500 лексических и фразеологических единиц общего и терминологического характера, из которых 1500 единиц общеупотребительной лексики, 500 единиц физической терминологии и 500 единиц общенаучной, официальной, социально-политической лексики, обеспечивающих коммуникацию по профилю специальности;	-читать, понимать, анализировать как учебные, так и оригинальные тексты средней сложности, применяя просмотровый, ознакомительный, изучающий и поисковый виды чтения; понимать при однократном предъявлении аутентичную монологическую и диалогическую речь длительностью до 3-х минут звучания (10-12 фраз в нормальном среднем темпе речи) в пределах пройденной тематики в непосредственном контакте с партнером, а также в записи на различных носителях;	- навыками подготовленного и неподготовленного монологического высказывания в объеме не менее 10-12 фраз, в том числе такими, как сообщение, объяснение, развернутая реплика, реферирование профессионально-ориентированного текста, презентация, доклад по специальности; лексическим минимумом, грамматическим материалом, знать терминологию на английском языке по своей специальности.
ОК-12	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации,	о составляющих и тенденциях развития экономического программного обеспечения; основные термины и понятия компьютерного учета,	заполнять справочники, работать с журналами операций, проводок, расчетов, формировать различные отчетные	навыками работы в программе 1С:Бухгалтерия 8.3.



	обработки и передачи информации	основные принципы работы АРМ бухгалтера;	документы, анализировать состояние счетов;	
ОПК-1	способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	- основные дефиниции, понятия и категории общей теории статистики и социально-экономической статистики; - методологию отдельных изучаемых в статистике тем. - предмет, содержание и базовые элементы, относящиеся к рассматриваемой тематике; - основные статистические индикаторы и показатели для проведения статистических исследований.	- погрузиться в сущность и базовые моменты проведения статистических исследований; - свободно оперировать категориальным и понятийным аппаратом; - применять на практике полученные знания.	- навыками систематизации и адаптации информации к реалиям текущих процессов; - методикой получения и проверки итоговых результатов.
ОПК-2	способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	применять методы и закономерности методы экономической науки при решении профессиональных задач	понятийным аппаратом экономической науки
ОПК-3	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	базовые формы организации предпринимательской деятельности; внешнюю и внутреннюю среду ее функционирования; основные закономерности ведения бизнеса в современных условиях	свободно оперировать категориями и понятиями в сфере предпринимательства	методами создания систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	аналитическими навыками, направленными на подготовку исходной информации, необходимой для расчета экономических показателей
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	методики расчета экономических показателей	проводить экономическое обоснование разрабатываемых бизнес-решений на предприятиях различных отраслей	навыками выбора методики расчета показателей
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели,	методы и организацию плановых расчетов налоговых обязательств организаций – налогоплательщиков;	проводить расчеты по анализу и планированию налоговой нагрузки на хозяйствующий	знаниями о налоговых расчетах и оптимизации налогообложения.



	характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		субъект, использовать приемы оптимизации налоговых обязательств;	
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	основные положения нормативно-методических документов различного уровня в области безопасности производственных технологий и промышленных объектов	оценивать затраты, возникающие в области безопасности производственных технологий и промышленных объектов	навыками калькулирования затрат на обеспечение технологической безопасности организации
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	отчетные и плановые результаты деятельности организации; ресурсы организации (материально-технические, трудовые, финансовые); доходы и расходы организации	определять основные показатели деятельности организации; определять возможные направления повышения эффективности деятельности;	навыками расчеты эффективности мероприятий и принятия управленческих решений, способствующих улучшению показателей функционирования организации
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.	принципы и стандарты ведения бухгалтерского, финансового и управленческого учета в организации;	свободно оперировать категориями и понятиями в сфере учета операций деятельности хозяйствующего субъекта,	навыками формирования бухгалтерской, налоговой и бюджетной отчетности.;
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	сущность и содержание коррупции как социально-правового явления;	выявлять угрозы экономической безопасности, связанные с коррупцией;	практической работы с нормативными документами, регулирующими антикоррупционную деятельность и нормативно-законодательными документами, регламентирующими антикоррупционную политику.
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	документацию, обеспечивающую получение информации из бухгалтерского и налогового учета для проведения контроля; -объекты и принципы	использовать информацию бухгалтерского учета для проведения контроля и ревизии к конкретным объектам проверки;	методикой выявления экономических ошибок и правонарушений в финансово-хозяйственной работе экономического



		контрольно-ревизионных проверок; -методы контрольно-ревизионных проверок;		субъекта, приобрести навыки их устранения и предотвращения
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	основные задачи и принципы обеспечения финансовой безопасности региона; основы Бюджетного Кодекса РФ	разрабатывать предложения по повышению финансовой безопасности региона	методикой оценки финансовой безопасности региона
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	правовые, организационные средства предупреждения коррупции; основные направления профилактики коррупционного поведения.	разрабатывать и проводить мероприятия по противодействию коррупции; оперировать юридическими понятиями и категориями	навыками: работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	основные функции государственных органов и учреждений различных форм собственности	разрабатывать предложения по улучшению показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	методикой анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	документирование контрольно-ревизионных проверок; -использование материалов контрольно-ревизионных проверок;	провести контрольно-ревизионные проверки; -сделать выводы о законности и дать оценку финансовым результатам деятельности организации.	навыками документирования выявленных экономических ошибок и преступлений, сделать выводы об их законности и правомерности совершения.
ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	методы сбора, анализа и систематизации информации, необходимой для обоснования создания собственного предпринимательского дела.	выбирать рациональные варианты действий в процессе разработки бизнес-идеи.	навыками принятия управленческих решений, способствующих развитию бизнеса.
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой,	методы сбора и систематизации информации,	выбирать инструментальные средства для	навыками расчета показателей, характеризующих



	бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	необходимой для обеспечения финансовой безопасности бизнеса.	обработки экономической информации	финансовую безопасность организации.
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	задачи и цели аналитической деятельности, место экономического анализа в системе управления хозяйствующим субъектом, теоретические вопросы по методам, способам и направлениям экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), информационную базу для проведения анализа и систему аналитических показателей.	ориентироваться в источниках информации для проведения анализа, осуществлять анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности организации, формировать аналитические таблицы, группировать необходимые показатели, использовать качественные и количественные методы при его проведении.	комплексным подходом при анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), оценке результатов и формирования предложений по оптимизации его деятельности, которые необходимы в практической работе.
ПК-31	способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	- основы сбора, статистического представления, первичной обработки, группировки, формирования массивов информации; - сущность аналитических процедур, позволяющих формировать статистическую информацию.	- анализировать полученные результаты и делать соответствующие выводы; - вычислять основные статистические показатели, выявляя их сущность и функциональные особенности; - применять полученные теоретические статистические знания в прикладной сфере.	- современными подходами и статистическими методами сбора, обработки и анализа данных; - навыками формализации полученных практических знаний, а также данных, форматирования необходимой информационной базы и работы с информационными ресурсами; - методологией и полученными теоретическими знаниями в процессе проведения статистических исследований; - принципами статистического анализа и последующей группировки информации, а также выборки из генеральной совокупности.
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных	основные риски и угрозы экономической безопасности	составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	навыками оценки риски и угроз безопасности, обоснования прогнозов угроз экономической



	угроз экономической безопасности			безопасности
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации,	интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации,	навыками использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	особенности процедуры коммерциализации инноваций в современной организации, различные способы правовой защиты инновационных решений в бизнесе, виды законодательной поддержки инновационных компаний в России и за рубежом.	выявлять перспективные направления в инновационной деятельности современных организаций; ставить цели и формулировать задачи, связанные с правовой защитой инновационного бизнеса; определять возможные направления повышения эффективности деятельности.	основными приемами коммерциализации инноваций и методами правовой защиты творческой деятельности, иметь опыт составления заявок на гранты научных фондов; современным инструментарием предупреждения нарушений в области интеллектуальной собственности.
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	специфику экономики как науки, ее методы и инструменты; тарифное и нетарифное регулирование ВЭД; таможенные режимы и преимущества выбора тех или иных из них при осуществлении конкретных внешнеэкономических операций; подходы декларирования товаров и транспортных средств, их таможенное оформление и таможенный контроль; вопросы, связанные с регистрацией участника ВЭД; методы определения таможенной стоимости товаров.	определять код товара по ТН ВЭД; рассчитывать показатели, характеризующие состояние и эффективность деятельности в области ВЭД.	навыками анализа и планирования важнейших показателей хозяйственной деятельности в области ВЭД; основными и специальными методами построения и функционирования деятельности организации в области ВЭД.
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	основные экономические показатели деятельности субъекта предпринимательства.	составлять прогнозы динамики развития предпринимательского дела.	навыками расчетов показателей, отражающих эффективность предпринимательской деятельности



ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	виды стратегий обеспечения экономической безопасности организаций; способы подготовки программ реализации стратегий обеспечения экономической безопасности организаций;	принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций и подготовке программ по ее реализации;	навыками разработки стратегии обеспечения экономической безопасности организаций; - навыками по подготовке программ реализации стратегий обеспечения экономической безопасности организаций.
ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	специфику работы в коллективе при обеспечении кадровой безопасности, сущность и содержание планирования и организации служебной деятельности сотрудников; формы возможного контроля сотрудников.	руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками обеспечение кадровой безопасности, навыки диагностики агрессии, диагностики социальных, культурных, конфессиональных и иных различий.
ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	основные положения теории рационального экономического поведения предпринимателей в условиях риска и ее связь с теорией полезности; типы экономического поведения предпринимателей в условиях риска с позиции предпочтительности выбора вида экономической деятельности.	обосновать выбор рационального экономического поведения предпринимателей с учетом отношения к риску	навыками практического применения теории рационального экономического поведения предпринимателей в условиях риска.
ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	сущность инноваций и инновационного процесса;	разрабатывать программы осуществления организационных изменений, связанных с правовой защитой инновационного бизнеса;	навыками документального оформления правовых решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПСК-1	способен осуществлять финансовое и юридическое консультирование хозяйствующих субъектов по вопросам организации и оптимизации бухгалтерского, управленческого и налогового учета на предприятии, формирования финансовой	методы финансового и юридического консультирования, основы управления комплексной безопасностью организаций;	использовать различные методы оценки безопасности организаций для оптимизации бухгалтерского, управленческого и налогового учета на предприятии,	навыками определения положительных и отрицательных последствий реализации различных вариантов повышения безопасности



	отчетности;		формирования финансовой отчетности	организаций
ПКС-2	способен к организации и проведению мероприятий по формированию обоснованной финансовой информации, составления отчетности предприятия, осуществления контроля за деятельностью предприятия с целью предотвращения экономических преступлений;	сущность и виды экономических и налоговых преступлений	применять на практике методы выявления и документирования экономических и налоговых преступлений	навыками документирования экономических и налоговых преступлений;
ПКС-3	знания и соблюдение всех правил и норм при организации и осуществлении мероприятий, направленных на предупреждение экономических преступлений и иных правонарушений в финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта;	факторы и угрозы комплексной экономических преступлений и иных правонарушений в финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	проводить анализ экономических преступлений и иных правонарушений в финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	методикой оценки безопасности и принятия решений ее обеспечения с целью устранения преступлений и иных правонарушений
ПСК-4	способен осуществлять экспертизу и применять теоретические и практические знания в области экономики и юриспруденции с целью представления финансовых интересов экономического субъекта в отношениях с кредиторами, налоговыми органами в суде и в других органах;	методические и нормативные документы, с целью представления финансовых интересов экономического субъекта в отношениях с кредиторами, налоговыми органами в суде и в других органах;	осуществлять экспертизу и применять теоретические и практические знания в области экономики и юриспруденции с целью представления финансовых интересов	навыками реализации экспертизы
ПСК-5	способность разрабатывать и реализовывать концепцию кадровой безопасности организации, кадровой политики организации с учетом требований безопасности персонала	концепцию кадровой безопасности организации, кадровой политики организации с учетом требований безопасности персонала	анализировать потенциальные факторы и угрозы кадровой безопасности	навыками реализации методов и процедур обеспечения кадровой безопасности;
ПСК-6	способен овладеть основными приемами, техникой контроля, научиться выявлять экономические ошибки и правонарушения в финансово-хозяйственной работе экономического субъекта, приобрести навыки их устранения и предотвращения;	-основные направления приемы, технику контроля	использовать информацию учета для проведения контроля и ревизии к конкретным объектам проверки;	методикой выявления экономических ошибки и правонарушений в финансово-хозяйственной работе экономического субъекта, приобрести навыки их устранения и предотвращения
ПСК-7	способен выявлять слабые стороны в деятельности организаций, обеспечивать оптимальное использование ресурсов, оценивать финансовые риски в целях избежания кризисных ситуаций и эффективности деятельности хозяйствующий субъектов;	методики определения сильных и слабых сторон в деятельности организаций, факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности различных субъектов	методикой анализа оценки рисков в целях избежания кризисных ситуаций	методами оценки уровня экономической безопасности, для избежания кризисных ситуаций

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет		Форма		
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО				
ПСК-8	способен осуществлять автоматизированную обработку учетной информации с целью качественного сбора и систематизации информации, а также принятие оптимальных управленческих решений;	современные методы и средства защиты информации в информационно-телекоммуникационных системах; архитектуру защищённых экономических систем	применять действующую законодательную базу в области информационной безопасности	навыками систематизации информации и работы с нормативными правовыми актами с целью качественного сбора и систематизации информации, а также принятие оптимальных управленческих решений
ПСК-9	способен осуществлять консультирование по вопросам проведения расчетов с целью оптимизации налоговых платежей, составления финансовой и налоговой отчетности в соответствии с принятыми нормативно-правовыми актами;	порядок исчисления налоговых обязательств и формирования налоговых показателей;	разрабатывать и заполнять аналитические регистры налогового учета, осуществлять расчеты с целью оптимизации налоговых платежей	навыками составления финансовой и налоговой отчетности в соответствии с принятыми нормативно-правовыми актами;
ПСК-10	способен владеть знаниями в области международных стандартов финансовой отчетности и международных стандартов аудита и умение применять их на практике с целью повышения экономической безопасности субъекта.	базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в соответствии с МСФО	использовать основные положения международных стандартов в российской практике ведения учета и представления финансовой отчетности.	Принципами составления финансовой отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Трудоемкость прохождения государственной итоговой аттестации в части защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена составляет 9 ЗЕТ


5. Содержание программы государственного экзамена

5.1. Процедура проведения государственного экзамена

К государственному экзамену (ГЭК) допускается студент, обучающийся на основе приказа ректора, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальные учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования. Приказ о допуске к сдаче государственного экзамена формируется не позднее, чем за 3 дня до начала государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам основной профессиональной образовательной программе, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно / письменно.

Программа государственного экзамена доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (предэкзаменационные консультации). Не позднее, чем за 30

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводится расписание до сведения обучающихся, комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий и апелляционных консультантов.

Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными актами Университета. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

На государственном экзамене выпускники получают экзаменационный билет, включающий 2 вопроса и задание (задачу) по дисциплинам направления, включенных в программу государственной итоговой аттестации для детального контроля знаний, умений и навыков.

Прием государственного экзамена осуществляет государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), персональный состав которой утверждается приказом ректора Ульяновского государственного университета. Порядок подготовки и сдачи экзамена:

1. Подготовка к ответу обучающегося – не менее 30 минут.
2. Ответ по билету перед комиссией.
3. Ответ на дополнительные вопросы членов комиссии.

Государственный экзамен проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава. Заседания комиссий проводятся председателем комиссии. Решение комиссий принимается государственной экзаменационной комиссией простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.


В день проведения государственного экзамена секретарь государственной экзаменационной комиссии формирует следующий пакет документов:

- приказ «О допуске к итоговому государственному экзамену»;
- приказ «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии» и приложение к приказу «График работы государственной экзаменационной комиссии»;
- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о сдаче государственного экзамена на каждого студента;
- зачетные книжки студентов, допущенных к сдаче государственного экзамена;
- билеты государственного экзамена.

Секретарь ГЭК представляет комиссии список студентов, допущенных к сдаче экзамена, и организует выдачу билетов государственного экзамена. В течение заседания государственной экзаменационной комиссии секретарь ГЭК ведет протоколы о сдаче государственного экзамена. В зачетной книжке студента секретарь ГЭК делает запись о сдаче государственного экзамена с указанием оценки.

После окончания экзамена секретарь ГЭК в течение 10 дней передает в учебно-методическое управление подшитые в книгу протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии о сдаче государственного экзамена на каждого студента. В деканат факультета секретарем ГЭК передается подписанный председателем итоговый список студентов, сдавших государственный экзамен с указанием полученной оценки.

5.2. Перечень контрольных вопросов и заданий (задач), выносимых на государственный экзамен по дисциплинам

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТАХ

1.1. Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях

1. Бюджетная классификация РФ – аналитическая основа бухгалтерского учёта в бюджетных и некоммерческих организациях
2. Порядок планирования и финансирования расходов государственных учреждений.
3. Учёт основных средств и НМА в бюджетных учреждениях.
4. Учёт материальных запасов бюджетных учреждений.
5. Учёт финансовых активов в бюджетных учреждениях.
6. Учёт обязательств бюджетного учреждения.
7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность бюджетных учреждений.

1.2. Финансовый и управленческий учет в организациях


1. Бухгалтерский учет, его сущность и функции в системе управления экономикой, понятие объектов бухгалтерского учета.
2. Учетная политика организации и порядок ее формирования.
3. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
4. Понятие, оценка и учет выпуска готовой продукции. Учет продажи продукции (работ, услуг).
5. Учет финансовых вложений, порядок образования и учет резервов под обесценение финансовых вложений.
6. Порядок формирования и учет финансового результата в хозяйствующих субъектах
7. Классификация затрат на производство в соответствии с целями управленческого учёта.
8. Системы управленческого учета.
9. Бюджетирование в управленческом учете.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ В ХОЗЯЙСТВУЮЩИХ СУБЪЕКТАХ

1. Понятие, цели и задачи внутреннего финансового контроля в правоохранительных органах
2. Порядок проведения внутреннего контроля в органах внутренних дел.
3. Виды, формы и методы внутреннего контроля в правоохранительных органах.
4. Оформление результатов внутреннего финансового контроля в правоохранительных органах.
5. Инвентаризация как элемент системы внутреннего контроля.
6. Внутренний контроль сохранности и расходования денежных средств в хозяйствующих субъектах.
7. Организация внутреннего контроля за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности в хозяйствующих субъектах.
8. Внутренний контроль наличия и сохранности материально-производственных запасов в хозяйствующих субъектах.
9. Внутренний контроль за сохранностью и эффективностью использования основных средств в хозяйствующих субъектах.
10. Внутренний контроль за формированием затрат.

ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Место и роль экономической безопасности в системе НБ и ее стратегическое обеспечение.
2. Стратегия экономической безопасности Российской Федерации, показатели состояния экономической безопасности государства.
3. Финансовая безопасность государства и меры по ее укреплению
4. Инвестиционная безопасность государства
5. Безопасность предпринимательства, объекты и уровни защиты предпринимательства
6. Экономическая безопасность реального сектора экономики.
7. Продовольственная безопасность
8. Внешнеэкономическая сфера и экономическая безопасность страны
9. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности предприятия.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

10 Финансовая безопасность хозяйствующих субъектов

НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

1. Налоговое администрирование как система управления налоговыми отношениями.
2. Налоговая политика: сущность, формы и направления ее реализации.
3. Общие правила и порядок начисления налогов. Налоговая декларация.
4. Система налогов и сборов в РФ.
5. Налоговое планирование: понятие, принципы, элементы.
6. Налог как экономическая правовая категория: виды государственных изъятий и платежей, основные понятия, классификация налогов.

ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ: РОССИЙСКИЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ

1. Концептуальные основы подготовки бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Подготовительные работы перед составлением бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Структура и порядок составления бухгалтерского баланса
4. Целевое назначение и порядок составления отчета о движении денежных средств
5. Экономическое содержание и порядок составления отчета о финансовых результатах
6. Целевое назначение и порядок составления отчета об изменениях капитала

АУДИТ

1. Понятие аудита и его роль в системе финансового контроля.
2. Организация предварительного этапа планирования аудиторской деятельности.
3. Понятие уровня существенности, аудиторского риска и аудиторской выборки
4. Оформление результатов аудиторской проверки. Влияние ошибок и искажений, выявленных в ходе проверки, на форму аудиторского заключения.
5. План, программа и основные направления аудита операций с основными средствами
6. План, программа и особенности аудита формирования финансового результата хозяйствующих субъектов.

ДИАГНОСТИКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Сущность экономической безопасности предприятия и ее основные функциональные составляющие.
2. Учетно-информационная система обеспечения экономической безопасности организации.
3. Диагностика финансового состояния хозяйствующих субъектов
4. Инструменты финансового оздоровления предприятия.
5. Экономическая диагностика имущественного состояния организации.
6. Диагностика экономической безопасности хозяйствующих субъектов.


6. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

6.1. Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Она имеет целью показать глубину усвоения выпускником теоретических и практических знаний по специальности, систематизацию и применение этих знаний при решении конкретных экономических задач, приобретение навыков самостоятельной практической работы в сложных условиях рыночной экономики, что позволит грамотно и аргументировано формулировать конкретные предложения по повышению экономической безопасности хозяйствующих субъектов. Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется на конкретном материале организаций и должна содержать решение актуальных организационно-экономических и учетно-аналитических задач, способствовать повышению эффективности субъекта предпринимательской деятельности в области обеспечения его экономической безопасности.

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- целевая направленность и четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций и предложений;
- правильное и грамотное оформление.

Как правило, объем выпускной квалификационной работы составляет 75-80 страниц текста (без учета приложений). Независимо от выбранной темы выпускной квалификационной работы, рекомендуется придерживаться приведенной ниже ее структуры:

Введение

Глава 1 Теоретические основы изучения проблемы

Глава 2 Анализ и оценка изучаемой проблемы (применительно к объекту исследования).

Глава 3 Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Ниже представлено краткое содержание составных частей выпускной квалификационной работы.

Во введении рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируется цель и задачи выпускной квалификационной работы, объект, предмет исследования, дается характеристика исходной информационной базы, использованных методов исследования и степень научной разработанности проблемы.


В первой главе необходимо оценить степень изученности исследуемой проблемы; рассмотреть вопросы, теоретические и практически решенные и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, высказать свою точку зрения. Затем следует осветить изменения изучаемой проблемы за более или менее длительный период с целью выявления основных тенденций и особенностей ее развития. В главе дается обзор литературы по проблеме, обосновывается методика анализа проблемы. В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу. При этом используются следующие выражения: «по нашему мнению ...», «по мнению автора ...» и пр.

Вторую главу целесообразно начинать с организационной и экономической характеристики объекта исследования. Далее, проводится анализ исследуемой в работе проблемы по направлениям, выбранным автором и согласованным с научным руководителем планом. Анализ должен проводиться за период не менее трех последних лет, следующих за периодом выполнения ВКР. Такой ретроспективный анализ позволяет: изучить динамику исследуемых процессов; выявить тенденции и закономерности развития; дать им объективную оценку; выявить причины сложившегося положения; определить пути устранения недостатков.

Глава должна содержать самостоятельно проведенные студентом расчеты, составленный иллюстрированный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстрированный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме.

Каждый подраздел главы должен заканчиваться выводами по результатам проведенного анализа и оценки. При анализе фактического материала основное внимание следует сосредоточить на выявлении, анализе и оценке положительных сторон и недостатков по исследуемой проблемной области. Таким образом, в результате анализа и оценки изучаемого вопроса, должны быть выявлены проблемы, решение которых может служить основой для разработки мероприятий и рекомендаций, излагаемых в третьей главе выпускной квалификационной работы.

В третьей главе, на основе проведенного исследования, студент должен разработать конкретные предложения по устранению негативных тенденций в деятельности хозяйствующего субъекта и наметить мероприятия по дальнейшему повышению эффективности деятельности организации с целью обеспечения его экономической безопасности.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

Экономическая эффективность предлагаемых мероприятий должна быть подтверждена соответствующими расчетами.

Методической основой проведения исследований во второй и третьей главах являются приемы и методы экономического и финансового анализа, экономико-математического моделирования, математической статистики и т.д. Источниками информации по вышеназванным вопросам могут служить: устав предприятия (организации, учреждения), учетная политика, положения о структурных подразделениях, материалы бухгалтерской (финансовой) отчетности (годовых отчетов деятельности объекта исследования) и другие документы, копии которых следует представить в приложениях к ВКР.

В заключении следует сформулировать основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования.. Заключение должно содержать: оценку изученности исследуемой проблемы; итоги анализа и оценки изучаемой проблемы в организации; перечень и краткую характеристику предлагаемых мероприятий по устранению недостатков, а также итоги расчета экономической эффективности предлагаемых мероприятий.

Список использованных источников должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ и содержать сведения о литературных источниках, электронных изданиях и электронных информационных ресурсах, использованных при выполнении выпускной квалификационной работы. Научная и учебная литература должна быть не более 5-ти летней давности. На включенные в список источники должны быть ссылки в тексте. Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников со следующим порядком отражения: нормативно-правовые акты; научная, учебная литература и периодические издания; другие источники (информационные агентства и сайты Internet). При этом нормативные и правовые акты выстраиваются по юридическому значению (по убыванию уровня), все остальные источники – в алфавитном порядке. Список использованных источников должен быть оптимальным в соответствии с темой выпускной квалификационной работой.

В приложения выносятся все материалы вспомогательного или дополнительного характера, не являющиеся насущно важными для понимания решения задач ВКР. Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отдельных материалов, планы и протоколы организаций, отдельные положения из инструкций и правил, анкеты, статистические данные, объемные таблицы (более одной страницы), формы бухгалтерской и финансовой документации, вспомогательные расчетно-экономические, статистические и экономико-математические выкладки, вспомогательные и громоздкие графические иллюстрации.

Объем выпускной квалификационной работы (ВКР) с учетом требований к ее оформлению (параметры страницы, вид и размер шрифта) должен составлять от 75 до 80 страниц машинописного текста (предел оговаривается с руководителем работы), выполненного путем компьютерного набора. Работа должна быть выполнена бумаге стандартного листа формата А4.


Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям. Параметры страницы, на которой расположен текст работы, должны быть в пределах: верхнее и нижнее по 20 мм, левое - 30 мм, правое – 10 мм, шрифт - Times New Roman; размер шрифта - 14 кеглем; межстрочный интервал - полуторный.

Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным пяти знакам (что соответствует 1,25 см линейки редактора Microsoft Word).

Нумерация страниц в ВКР должна быть сквозной, на введении ставится страница 3 (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится). Номер проставляется арабскими цифрами без дополнительных знаков в середине нижнего поля каждой страницы работы. Приложения не подлежат общей сквозной нумерации страниц.

6.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается на заседании кафедры и представлен в следующем разделе данной программы. Тема ВКР выбирается

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

студентом самостоятельно. Рекомендуется, чтобы она была продолжением ранее выполненных курсовых работ. Не разрешается выполнять выпускные квалификационные работы на одну и ту же тему, по материалам одного и того же предприятия (организации) двум и более студентам.


Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом назначается руководитель выпускной квалификационной работы из числа профессорско-преподавательского состава Университета. Закрепление за студентами тем и назначение руководителей выпускных квалификационных работ оформляется приказом ректора. Изменение тем выпускных квалификационных работ возможно в случае, если:

- студент сам предлагает изменение темы, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, но не позднее окончания практики;
- обнаруживается неточность в названии темы и требуется ее уточнение.

В случае если название темы выпускной квалификационной работы, представленной студентом к защите, не совпадает с названием темы, указанной в приказе «Об утверждении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ», данная выпускная квалификационная работа не допускается к защите в государственной экзаменационной комиссии.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Обеспечение экономической безопасности государства в условиях глобальной экономики.
2. Обеспечение экономической безопасности региона.
3. Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
4. Информационно - учетное обеспечение и анализ уровня экономической безопасности организации.
5. Внутренний контроль и система мер по укреплению экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
6. Система индикаторов экономической безопасности организации и их мониторинг
7. Управление рисками и их оценка при обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
8. Инструменты контроллинга в обеспечении экономической безопасности организации.
9. Система контроллинга как инструмент поддержания конкурентоспособности и безопасности бизнеса.
10. Формирование системы бюджетирования для укрепления экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
11. Методы финансового контроля в обеспечении финансовой безопасности организации.
12. Влияние внутреннего финансового контроля и аудита на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта.
13. Система контроля и финансового учета в органах внутренних дел.
14. Организация внутреннего контроля в правоохранительных органах.
15. Диагностика экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
16. Анализ финансово-хозяйственной деятельности при диагностике экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
17. Диагностика учетно - аналитического обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
18. Автоматизация бухгалтерского учета как инструмент обеспечения информационной безопасности организации.
19. Бухгалтерская финансовая отчетность и ее использование при диагностике экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
20. Оценка системы внутреннего контроля хозяйствующего субъекта.
21. Внутрифирменный контроллинг и его роль в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
22. Основные направления оптимизации налоговой нагрузки организации.
23. Проблемы и пути совершенствования налогообложения хозяйствующего субъекта.
24. Разработка механизмов оптимизации налогообложения в целях укрепления

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

25. Налоговое планирование как элемент обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

26. Формирование учетной политики хозяйствующего субъекта и оценка ее эффективности.

27. Финансовый учет и контроль выпуска и продажи продукции (работ и услуг)..

28. Организация бухгалтерского учета и его роль в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта

29. Финансовый учет и контроль наличия и движения денежных средств.

30. Финансовый учет и контроль расчетов по налогам и сборам.

31. Финансовый учет и контроль наличия и движения материально-производственных запасов.

32. Финансовый учет и контроль расчетов с персоналом по оплате труда.

33. Экономическая диагностика деловой активности хозяйствующего субъекта.

34. Учет и контроль дебиторской и кредиторской задолженности предприятия в системе финансовой безопасности

35. Учет и аудит финансовых результатов в системе обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

36. Учет и оптимизация налогообложения в субъектах малого и среднего предпринимательства

37. Финансовый учет и контроль формирования финансового результата хозяйствующего субъекта

38. Система мер по укреплению экономической безопасности хозяйствующего субъекта

39. Анализ и оценка состояния экономической безопасности предприятия

40. Совершенствование механизма управления прибылью в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

41. Оптимизация финансовой и налоговой политики в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов

42. Механизмы управления дебиторской и кредиторской задолженностью в системе обеспечения экономической безопасности предприятия.

43. Учетно-аналитическая информация и ее использование при диагностике экономической безопасности организации.

44. Система государственного финансового контроля в Российской Федерации и направления ее развития.

45. Налоговое администрирование в системе обеспечения экономической безопасности

46. Обеспечение экономической безопасности предприятия в условиях антикризисного управления.

47. Финансовая безопасность и ее основные инструменты.

48. Экономическая диагностика имущественного потенциала хозяйствующего субъекта.

49. Бухгалтерский баланс как основной источник информации для оценки экономической безопасности хозяйствующего субъекта.

50. Порядок формирования и аудит учетной политики в правоохранительных органах.

51. Учет и аудит основных средств хозяйствующего субъекта


52. Экономическая диагностика деловой активности организации

53. Экономическая диагностика финансовой безопасности организации

54. Экономическая диагностика банкротства и разработка мероприятий по финансовому оздоровлению хозяйствующего субъекта

55. Диагностика системы экономической безопасности на предприятиях малого и среднего бизнеса

56. Индивидуальная тема по согласованию с научным руководителем.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

6.3 Процедура проведения защиты выпускных квалификационных работ

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

ВКР предоставляется студентом на кафедру в распечатанном виде вместе с ее электронным вариантом не позднее, чем за 10 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Проверку ВКР на наличие признаков заимствования из открытых источников в сети Интернет и других источников осуществляет руководитель ВКР, который принимает решение о доработке и повторной проверке ВКР на наличие признаков заимствования или допуске ВКР к защите. Уровень оригинальности должен составлять не менее 50%.

Решение о допуске ВКР обязательно указывается и обосновывается руководителем ВКР в его отзыве. При несогласии обучающегося с решением руководителя ВКР по результатам проверки ВКР на наличие признаков заимствования заведующий кафедрой, на которой выполняется ВКР, назначает комиссию для повторной проверки работы на наличие признаков заимствования. Окончательное решение о допуске ВКР к защите принимается на заседании кафедры.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.


К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся на основе приказа ректора, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей основной профессиональной образовательной программе высшего образования. Приказ о допуске к защите выпускной квалификационной работы формируется не позднее, чем за 3 дня до начала государственной итоговой аттестации.

Для проведения защиты выпускных квалификационных работ секретарь государственной экзаменационной комиссии формирует следующий пакет документов:

- приказ «О допуске к защите выпускной квалификационной работы»;
- приказ «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии» и приложение к приказу «График работы государственной экзаменационной комиссии»;
- приказ «Об утверждении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ»;
- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению выпускной квалификационной работы на каждого студента;
- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации на каждого студента;
- список студентов с указанием рейтинга по успеваемости;
- зачетные книжки студентов, допущенных к защите выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа защищается публично на заседании ГЭК. Процедура защиты ВКР предусматривает следующую последовательность действий:

1. Объявление председателем ГЭК фамилии, имени, отчества обучающегося, темы ВКР и предоставление слова обучающемуся.
2. Сообщение (доклад) обучающегося.
3. Вопросы членов ГЭК по выпускной квалификационной работе обучающегося, раздаточному материалу и презентации.
4. Ответы обучающегося на вопросы комиссии ГЭК.
5. Ознакомление членов ГЭК с отзывом научного руководителя.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

6. Ответы обучающегося на замечания, указанные в отзыве (при наличии замечаний).
7. Объявление председателя ГЭК об окончании защиты ВКР.
8. Закрытая дискуссия членов ГЭК и принятие решения об оценке и защите ВКР.
9. Оглашение результатов защиты ВКР председателем ГЭК.

Персональную ответственность за ведение, сохранность и своевременное представление документации и отчетности по результатам работы комиссии несет секретарь государственной экзаменационной комиссии. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы защиты выпускных квалификационных работ и протоколы о присвоении квалификации. В зачетной книжке студента секретарь делает запись о результатах защиты выпускной квалификационной работы с указанием оценки и запись о присвоении квалификации. По окончании заседания комиссии секретарь ГЭК передает в течение 10 дней в учебно-методическое управление подшитые в книгу протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению выпускной квалификационной работы и протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации на каждого студента, отчет «О результатах работы государственной экзаменационной комиссии». В деканат факультета секретарем ГЭК передается подписанный председателем итоговый список студентов, защитивших выпускные квалификационные работы с указанием полученной оценки.

7. ПОРЯДОК ПОВТОРНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других исключительных случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.


Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный вузом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением кафедры ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу и отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол «О рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания» не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной Университетом.


При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

завершения обучения в Университете в соответствии с ФГОС.


9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основная литература:

1. Экономическая безопасность организации : учебник для укрупненной группы направлений бакалавриата и специалитета "Экономика и управление" / Е. М. Белый [и др.]; под ред. Е. М. Белого. - Москва : КноРус, 2020. - 346 с
2. Ляпина, Т. М. Налоговое администрирование : учебное пособие для вузов / Т. М. Ляпина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 235 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11285-6 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01257-0 (Издательство Тюменского государственного университета). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444849>
3. 2. Ордынская, Е. В. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-11250-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444803>
4. Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. А. Казакова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431436>
5. Духновский, С. В. Кадровая безопасность организации : учебник и практикум для вузов / С. В. Духновский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09266-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/4560405>
6. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-8994-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437123>
7. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова, М. А. Лапина ; под редакцией М. А. Лапиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00789-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451663>
8. Лихолетов, В. В. Экономическая безопасность инновационной политики : учебное пособие для вузов / В. В. Лихолетов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13499-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/462504>

Дополнительная:

1. Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 263 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04968-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438949>
2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). —

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

ISBN 978-5-534-07386-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437425>

Учебно-методическая:

1. Романова И. Б. Методические указания по выполнению сквозного проектирования для студентов, обучающихся по специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность", специализация "Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах" / И. Б. Романова, Л. С. Сосунова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. экон. безопасности, учета и аудита. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 550 Кб). - Текст: электронный. – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1335>

Согласовано:

Глав.библиотекарь /
Должность сотрудника научной библиотеки

Голосова М.Н. /
ФИО


подпись

/
дата

б) Программное обеспечение

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

3. Базы данных периодических изданий:


3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. [Российское образование](http://www.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: [http://www.edu.ru.](http://www.edu.ru/) – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

8. Профессиональные информационные ресурсы:

8.1 Материалы о менеджменте качества. Режим доступа: <http://quality.eur.ru>.

8.2 Издательство «Стандарты и качество». Режим доступа: <http://www.stq.ru>.

8.3 Ассоциация Деминга. Режим доступа: <http://www.deming.ru>.

8.4 Центр «Приоритет». Режим доступа: <http://www.centerprioritet.ru>.

Согласовано:

 |  | 
 Должность сотрудника УИТиГ ФИО подпись дата

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, итоговой государственной аттестации, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

11. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:


- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно–точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно–точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно–точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):


- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Программа государственной итоговой аттестации на основании ФГОС ВО		

дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей



Разработчик

к.э.н.доцент_Сосунова Л.С.